**АРХАНГЕЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ЛЕНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 21 апреля 2023 года № 253

с. Яренск

**О создании комиссии по урегулированию вопросов, связанных с погашением задолженности предприятий жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, управляющих организаций, населения за потребленные топливно-энергетические ресурсы перед ресурсоснабжающими организациями на территории муниципального образования «Ленский муниципальный район»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ   
«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях сохранения, стабилизации социально-экономической ситуации и улучшения платежной дисциплины потребителей энергетических ресурсов, погашения задолженности потребителей перед ресурсоснабжающими организациями за потребленные коммунальные ресурсы,   
руководствуясь Уставом МО «Ленский муниципальный район»,   
Администрация МО «Ленский муниципальный район» **постановляет**:

1. Создать комиссию по урегулированию вопросов, связанных с погашением задолженности предприятий жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, управляющих организаций, населения за потребленные топливно-энергетические ресурсы перед ресурсоснабжающими организациями на территории муниципального образования «Ленский муниципальный район» (далее – комиссия) и утвердить ее прилагаемый состав.
2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии.
3. Признать утратившим силу постановление Администрации МО «Ленский муниципальный район» от 20.05.2019 № 322 «О создании комиссии по вопросам погашения задолженности предприятий жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, управляющих организаций, населения за потребленные топливно-энергетические ресурсы перед ресурсоснабжающими организациями   
   на территории муниципального образования «Ленский муниципальный район».
4. Отделу информационных технологий Администрации МО «Ленский муниципальный район» разместить настоящее постановление на Интернет-сайте Администрации МО «Ленский муниципальный район».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации МО «Ленский муниципальный район» по вопросам экономики и инфраструктурного развития Кочанова Н.Н.

Исполняющий обязанности

Главы МО «Ленский муниципальный район» Н.Н. Кочанов

Утвержден

постановлением Администрации

МО «Ленский муниципальный район»

от 21 апреля 2023 года № 253

**Состав**

**комиссии по урегулированию вопросов, связанных с погашением задолженности предприятий жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, управляющих организаций, населения за потребленные топливно-энергетические ресурсы перед ресурсоснабжающими организациями на территории муниципального образования «Ленский муниципальный район»**

|  |  |
| --- | --- |
| Кочанов Николай Николаевич | - *председатель комиссии*,  заместитель главы Администрации  МО «Ленский муниципальный район» по вопросам экономики и инфраструктурного развития, |
| Леушев Александр Владимирович | - *заместитель председателя комиссии*, заведующий отделом производственной сферы, жилищно-коммунального и сельского хозяйства Администрации МО «Ленский муниципальный район», |
| Зуева Наталья Евгеньевна | - *секретарь комиссии,* главный специалист отдела производственной сферы, жилищно-коммунального и сельского хозяйства Администрации МО «Ленский муниципальный район» |
| Члены комиссии: |  |
| Перфильев Дмитрий Эдуардович  Пятиева Татьяна Николаевна  Васильева Марина Валерьевна  Ершов Артём Владимирович  Ершов Артём Владимирович  Харитонов Николай Васильевич | - заведующий юридическим отделом Администрации МО «Ленский муниципальный район»;  - заведующий Финансовым отделом Администрации МО «Ленский муниципальный район»;  - заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Администрации «МО Ленский муниципальный район»;  - директор ООО «АОВ»  (по согласованию);  - директор ООО «АГТС»  (по согласованию);  - начальник Ленского РЭУ ООО «Газпром газораспределение Архангельск» с.Яренск (по согласованию); |
| Селиванов Валентин Юрьевич  Чукичева Ирина Евгеньевна  Якимов Сергей Иванович  Щедричева Светлана Васильевна  Кварацхелия Руслан Напоевич  Белоголова Елена Сергеевна  Герасимов Дмитрий Валерьевич  Степановский Михаил Владимирович | - начальник Ленского отделения КМРО ООО «ТГК-2 Энергосбыт»  (по согласованию);  - Глава МО «Сафроновское»;  - Глава МО «Урдомское»;  - Глава МО «Сойгинское»;  - Глава МО «Козьминское»;  - начальник **ОСЗН по Ленскому району ГКУ АО «Архангельский областной центр социальной защиты населения»** (по согласованию);  - Прокурор Ленского района Архангельской области (по согласованию);  - начальник отделения - старший судебный пристав ОСП по Ленскому району Архангельской области (по согласованию). |

Утверждено

постановлением Администрации

МО «Ленский муниципальный район»

от 21 апреля 2023 года № 253

**Положение**

**о комиссии по урегулированию вопросов, связанных с погашением задолженности предприятий жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, управляющих организаций, населения за потребленные топливно-энергетические ресурсы перед ресурсоснабжающими организациями на территории муниципального образования «Ленский муниципальный район»**

(далее – Положение)

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия по урегулированию вопросов, связанных с погашением задолженности предприятий жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, управляющих организаций, населения за потребленные топливно-энергетические ресурсы перед ресурсоснабжающими организациями на территории МО «Ленский муниципальный район» (далее – Комиссия), создается с целью решения вопросов, связанных со снижением задолженности и предотвращением образования задолженности за потребленные коммунальные ресурсы, выработки мер, направленных на сокращение образовавшейся задолженности и повышение эффективности сбора платежей.

1.2. Комиссия осуществляет досудебное урегулирование вопросов, связанных с взысканием с потребителей задолженности за потребленные коммунальные ресурсы свыше шести месяцев.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации, законодательством Архангельской области, муниципальными правовыми актами   
МО «Ленский муниципальный район» и настоящим Положением.

**2. Задачи и полномочия Комиссии**

2.1. Задачами Комиссии являются:

- досудебное урегулирование вопросов, связанных с взысканием   
с потребителей задолженности за потребленные коммунальные ресурсы;

- разработка предложений, направленных на профилактику образования задолженности по оплате за коммунальные услуги.

2.2. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

- рассматривает факты и причины образовавшейся задолженности по оплате за потребленные коммунальные ресурсы;

- проводит анализ динамики состояния задолженности с учетом определения эффективности принимаемых мер по ее снижению;

- приглашает на заседание Комиссии потребителей, не выполняющих обязанность по оплате за коммунальные услуги свыше шести месяцев,   
для решения вопросов погашения задолженности, а также для предупреждения   
ее образования в дальнейшем;

- запрашивает в пределах своей компетенции от органов местного самоуправления, учреждений, предприятий, организаций, независимо   
от их ведомственной принадлежности и организационно-правовых форм, документы и информацию;

- заслушивает на своих заседаниях руководителей и (или) представителей ресурсоснабжающих организаций по вопросам сбора платежей с населения   
по оплате за потребленные коммунальные ресурсы;

- заслушивает представителей службы судебных приставов о проблемах, возникающих при исполнении решений о взыскании задолженности по оплате   
за коммунальные услуги;

- вырабатывает рекомендации по способам погашения задолженности   
по оплате за коммунальные услуги;

- проводит через средства массовой информации разъяснительную работу   
по вопросам своевременной оплаты за коммунальные услуги;

- в случае если должник согласен на обмен занимаемого   
им жилого помещения на жилое помещение, меньшее по площади, ему вручается направление в администрацию соответствующего поселения для решения вопроса обмена жилых помещений;

- разрабатывает иные меры, направленные на снижение задолженности   
по оплате за потребленные коммунальные ресурсы.

2.3. По результатам рассмотрения материалов, связанных с взысканием задолженности с населения по оплате коммунальных услуг,   
Комиссия вправе принять следующие решения:

- рекомендовать обратиться в администрацию поселения по месту проживанию для решения вопроса о предоставлении жилого помещения меньшего размера в соответствии со статьей 81 [Жилищного кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901919946);

- рекомендовать нанимателю и (или) собственнику жилого помещения погасить задолженность по оплате коммунальных услуг;

- рекомендовать ресурсоснабжающей организации обратиться в суд с иском к нанимателю и (или) собственнику жилого помещения о взыскании задолженности по оплате коммунальных услуг.

2.4. Решения Комиссии носят рекомендательный характер и оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии (в его отсутствие - заместителем председателя) и секретарем Комиссии.

**3. Состав и порядок работы Комиссии**

3.1 Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации   
МО «Ленский муниципальный район».

3.2. В состав Комиссии входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь, члены комиссии.

3.3. Заседание Комиссии ведет председатель комиссии,   
а в его отсутствие – заместитель председателя.

3.4. Председатель Комиссии:

- ведет заседание Комиссии и организует ее деятельность;

- определяет форму проведения заседания Комиссии;

- имеет право приглашать на заседания Комиссии заинтересованных физических и юридических лиц без права голоса.

3.5. Заместитель председателя Комиссии выполняет поручения председателя Комиссии, а в случае отсутствия председателя Комиссии выполняет   
его полномочия.

3.6. Секретарь Комиссии:

- формирует повестку заседания Комиссии;

- подготавливает план работы Комиссии;

- ведет и оформляет протоколы Комиссии;

- обеспечивает рассылку уведомлений, протоколов и выписок из протоколов Комиссии членам Комиссии, потребителям коммунальных ресурсов, заинтересованным лицам.

3.7. Секретарь Комиссии ведет протокол, который подписывается председателем и секретарем.

В случае отсутствия секретаря Комиссии его полномочия исполняет   
любой член комиссии по поручению председателя Комиссии.

3.8. Члены Комиссии:

- вносят предложения по работе Комиссии;

- присутствуют на заседании Комиссии;

- организуют в пределах своих полномочий реализацию решений Комиссии.

3.9. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины состава Комиссии.

3.10. В ходе заседания Комиссия:

- заслушивает представленную информацию заявителя;

- рассматривает представленные материалы, документы, отчеты;

- принимает решение в соответствие с настоящим Положением.

3.11. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Комиссии.   
Все члены Комиссии пользуются равными правами при решении всех вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии. В случае несогласия с принятым решением член Комиссии имеет право письменно изложить свое мнение,   
которое подлежит обязательному включению в протокол заседания Комиссии.

3.12. Принятые Комиссией решения оформляются в течение 3 рабочих дней протоколами заседания, которые подписываются председателем Комиссии   
(в его отсутствие - заместителем председателя) и секретарем Комиссии,   
доводятся до заинтересованных лиц и носят рекомендательный характер.

3.13. Участники заседания несут ответственность за разглашение сведений, составляющих служебную и коммерческую тайну, а также персональные данные,   
в соответствии с действующим законодательством.

3.14. Формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся   
по требованию ресурсоснабжающих организаций.