**АРХАНГЕЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ЛЕНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 20 мая 2019 года № 322

с. Яренск

**О создании комиссии по вопросам погашения**

**задолженности предприятий жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, управляющих организаций, населения**

**за потребленные топливно-энергетические ресурсы**

**перед ресурсоснабжающими организациями на территории муниципального образования «Ленский муниципальный район»**

В целях реализации протокола совещания под председательством Губернатора Архангельской области от 21.12.2018 № 02-01/158 по вопросу погашения задолженности потребителей перед ресурсоснабжающими организациями за потребленные коммунальные ресурсы, Администрация МО «Ленский муниципальный район» **постановляет**:

1. Создать комиссию по вопросам погашения задолженности предприятий жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, управляющих организаций, населения за потребленные топливно-энергетические ресурсы перед ресурсоснабжающими организациями на территории муниципального образования «Ленский муниципальный район» (далее – комиссия) и утвердить её состав согласно приложению № 1.
2. Утвердить Положение о комиссии согласно приложению № 2.
3. Признать утратившим силу постановление Администрации МО «Ленский муниципальный район» от 23 апреля 2019 года № 265 «О создании межведомственной комиссии по вопросам погашения задолженности предприятий жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и управляющих организаций за потребленные топливно-энергетические ресурсы перед ресурсоснабжающими организациями на территории муниципального образования «Ленский муниципальный район».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации МО «Ленский муниципальный район» по вопросам экономики и инфраструктурного развития Кочанова Н.Н..
5. Отделу информационных технологий Администрации МО «Ленский муниципальный район» разместить настоящее постановление на Интернет-сайте Администрации МО «Ленский муниципальный район».

Исполняющий обязанности

Главы МО «Ленский муниципальный район» Н.Н. Кочанов

Приложение № 1

к постановлению Администрации

МО «Ленский муниципальный район»

от 20 мая 2019 года № 322

**Состав комиссии**

**по вопросам погашения задолженности предприятий**

**жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, управляющих организаций, населения за потребленные топливно-энергетические ресурсы перед ресурсоснабжающими организациями на территории муниципального образования «Ленский муниципальный район»**

|  |  |
| --- | --- |
| Кочанов Николай Николаевич | -*председатель комиссии*,  заместитель главы Администрации МО «Ленский муниципальный район» по вопросам экономики и инфраструктурного развития, |
| Леушев Александр Владимирович | -*заместитель председателя комиссии*, заведующий отделом производственной сферы, жилищно-коммунального и сельского хозяйства Администрации МО «Ленский муниципальный район», |
| Зуева Наталья Евгеньевна | -*секретарь комиссии,* главный специалист отдела производственной сферы, жилищно-коммунального и сельского хозяйства Администрации МО «Ленский муниципальный район» |
| Члены комиссии: |  |
| Лыскова Елена Валерьевна  Пятиева Татьяна Николаевна  Чувашева Людмила Геннадьевна  Пинегин Евгений Васильевич | -заведующий юридическим отделом Администрации МО «Ленский муниципальный район»  -заведующий Финансовым отделом Администрации МО «Ленский муниципальный район»  -Директор ООО «Комфорт» (по согласованию)  -Директор ООО «Яренские Зори» (по согласованию) |
| Гаймана Геннадий Петрович | -Директор ООО «МХО «Козьмино теплострой» (по согласованию) |
| Смирнов Игорь Михайлович | -Директор ООО "Теплостроймонтаж" (по согласованию) |
| Федотов Андрей Александрович | -Директор ООО" Яренгастройгарант» (по согласованию) |
| Поторий Александр Васильевич  Ершов Артем Владимирович  Тупысев Иван Павлович  Ильин Вениамин Борисович  Ведерников Владимир Леонидович  Чукичева Ирина Евгеньевна  Смирнова Елена Витальевна  Щедричева Светлана Васильевна  Кварацхелия Руслан Напоевич  Семашко Татьяна Борисовна  Ивойлов Дмитрий Николаевич  Ошеров Владимир Михайлович  Степановский Михаил Владимирович | -Начальник Ленского отделения КМРО ООО "ТГК-2 Энергосбыт" (по согласованию)  -Директор ООО «Архангельскгазтеплосервис» (по согласованию)  -Директор Козьминского МУППЖКХ  -Директор ООО «Энергосфера» (по согласованию)  -Начальник участка по реализации газа ООО «Газпром межрегионгаз Ухта» (по согласованию)  -Глава МО «Сафроновское» (по согласованию)  -Глава МО «Урдомское» (по согласованию)  -Глава МО «Сойгинское» (по согласованию)  -Глава МО «Козьминское» (по согласованию)  -Руководитель **ГКУ Архангельской области «ОСЗН по Ленскому району»** (по согласованию)  -Прокурор Ленского района Архангельской области (по согласованию)  - Врио начальника ОМВД России по Ленскому району Архангельской области (по согласованию)  -Начальник отдела - старший судебный пристав по Ленскому району Архангельской области (по согласованию) |

Приложение № 2

к постановлению Администрации

МО «Ленский муниципальный район»

от 20 мая 2019 года № 322

**Положение**

**комиссии по вопросам погашения задолженности предприятий**

**жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, управляющих организаций, населения за потребленные топливно-энергетические ресурсы перед ресурсоснабжающими организациями на территории муниципального образования «Ленский муниципальный район»**

1. Общие положения

1. Комиссия по вопросам погашения задолженности предприятий жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, управляющих организаций, населения за потребленные топливно-энергетические ресурсы перед ресурсоснабжающими организациями на территории муниципального образования «Ленский муниципальный район» (далее – Комиссия) является совещательным органом при Главе МО «Ленский муниципальный район», образованным в целях рассмотрения вопросов, обеспечения взаимодействия с иными организациями, принятия мер по погашению задолженности предприятий жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, управляющих организаций, населения за потребленные топливно-энергетические ресурсы перед ресурсоснабжающими организациями на территории Ленского района
2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом РФ, федеральными законами, областными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Архангельской области и Уставом МО «Ленский муниципальный район», иными муниципальными нормативными правовыми актами, настоящим Положением.

2. Цель и задачи Комиссии

1. Целью работы Комиссии является обеспечение согласованных действий Администрации МО «Ленский муниципальный район» и Организаций.
2. Основными задачами Комиссии являются:
3. Выработка согласованных решений Администрации МО «Ленский муниципальный район» и Организаций по подготовке предложений, направленных на погашение задолженности организаций ЖКХ, энергетики, управляющих организаций, населения за потребленные топливно-энергетические ресурсы.
4. Выявление причин образования задолженности организаций ЖКХ, энергетики, управляющих организаций, населения за потребленные топливно-энергетические ресурсы.
5. Разработка предложений по совершенствованию системы платежей за потребленные топливно-энергетические ресурсы и подготовка мероприятий по повышению эффективности погашения задолженности.

3. Права и функции Комиссии

1. Комиссия имеет право:
2. Запрашивать и получать необходимую для работы Комиссии информацию у Организаций.
3. Приглашать на заседания Комиссии представителей Организаций ЖКХ.
4. Взаимодействовать с руководителями организаций ЖКХ, имеющих задолженность по оплате за топливно-энергетические ресурсы, и другими заинтересованными юридическими и физическими лицами.
5. Функции Комиссии:
6. Анализирует состояние платежной дисциплины в сфере жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования «Ленский муниципальный район».
7. Рассматривает предложения руководителей организаций ЖКХ, энергетики и управляющих организаций, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования «Ленский муниципальный район», имеющих просроченную задолженность по оплате за топливно-энергетические ресурсы, по вопросам ее погашения перед ресурсоснабжающими организациями.
8. Информирует Министерство топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Архангельской области о деятельности Комиссии, о состоянии платежей за потребленные топливно-энергетические ресурсы, о принимаемых мерах, направленных на стабилизацию платежей за топливно-энергетические ресурсы.

4. Порядок работы Комиссии

1. Заседания Комиссии проводятся ежемесячно.
2. Заседание Комиссии ведет председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя.
3. Секретарь Комиссии ведет протокол, который подписывается председателем и секретарем.
4. Председатель Комиссии:
5. Осуществляет руководство деятельностью Комиссии, определяет перечень и порядок рассмотрения вопросов на ее заседаниях.
6. Определяет форму проведения заседания Комиссии.
7. Имеет право приглашать на заседания Комиссии заинтересованных физических и юридических лиц без права голоса.
8. Заместитель председателя Комиссии:
9. Выполняет поручения председателя Комиссии.
10. По поручению председателя Комиссии исполняет обязанности председателя Комиссии, в том числе председательствует на заседаниях Комиссии, в случае его отсутствия.
11. Организует контроль и проверку исполнения решений Комиссии.
12. Секретарь Комиссии:
13. Обеспечивает подготовку запросов, проектов решений и других материалов, касающихся выполнения функций Комиссии.
14. Уведомляет членов Комиссии о проведении заседаний Комиссии.
15. Ведет протоколы заседаний Комиссии.
16. Персональный состав Комиссии утвержден настоящим постановлением.
17. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Комиссии. Все члены Комиссии пользуются равными правами при решении всех вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии. В случае несогласия с принятым решением член Комиссии имеет право письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному включению в протокол заседания Комиссии.
18. Решения Комиссии носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывается лицом, председательствующим на заседании Комиссии, и секретарем Комиссии.
19. Решения Комиссии рассылаются членам Комиссии и другим заинтересованным лицам в течение 3 рабочих дней после проведения ее заседания секретарем Комиссии.
20. Участники заседания несут ответственность за разглашение сведений, составляющих служебную и коммерческую тайну, а также персональные данные, в соответствии с действующим законодательством.